

القواعد العامة والإجراءات المتبعة للمشاركة في الأنشطة التدريبية الافتراضية

أولاً: البرامج التدريبية الافتراضية

❖ الجهات المستهدفة

تستهدف برامج المعهد كل الفئات العاملة في مختلف المستويات والمجالات الوظيفية بالمؤسسات والأجهزة الحكومية، بالإضافة إلى المهتمين بالمجالات التنموية في العالم العربي.

❖ شروط الترشيح

1. أن يكون المرشح حاصلاً على درجة البكالوريوس على أقل تقدير في التخصصات ذات العلاقة بموضوع البرنامج التدريبي.
2. أن يتناسب موضوع البرنامج التدريبي مع طبيعة عمل المرشح ومهامه الوظيفية واحتياجاته التدريبية.
3. أن يكون استلام الترشيح واستكمال إجراءات تسجيل مشاركة المرشح قبل موعد بدء البرنامج بفترة لا تقل عن (3) أسابيع .
4. تعطى الأفضلية للمرشح دون الـ (50) عاماً.

❖ إجراءات التسجيل

1. يتبع المعهد إجراءات تلقي الترشيح إلكترونياً من خلال التسجيل في المنصة التدريبية (<https://lms.arab-api.org>) المدرجة على موقعه الإلكتروني (<https://www.arab-api.org>)، بحيث يقوم المرشح بالدخول على حسابه أو إنشاء حساب جديد على المنصة التدريبية وتعبئة نموذج الملف الشخصي كاملاً، والتسجيل عبر اختيار البرنامج المطلوب، وإرفاق جميع المستندات المطلوبة إلكترونياً وهي:
 - خطاب رسمي معتمد ومختوم من رئيس جهة عمل المرشح الحكومية وموجه إلى السيد / مدير عام المعهد العربي للتخطيط.
 - صورة آخر مؤهل علمي للمرشح.

2. لن يعتد بأي نموذج ترشيح غير مُستوفٍ بالبيانات والمستندات المطلوبة.
3. يتولى المعهد عملية مخاطبة المقبولين للمشاركة في البرامج التدريبية الافتراضية، وتزويدهم برابط إلكتروني للانضمام للبرنامج عبر المنصة التدريبية.
4. يتحمل المعهد كافة نفقات التدريب للمقبولين من مرشحي الجهات الحكومية.

❖ مواعيد البرامج

1. تعقد جميع البرامج بواقع ثلاثة أيام تدريبية، ويشتمل اليوم التدريبي الواحد على ساعتين وخمساً وأربعين دقيقة تدريبية.
2. ينقسم اليوم الواحد إلى جلستين تدريبيتين يومياً (مدة كل جلسة 75 دقيقة)، وذلك على النحو التالي:
 - الجلسة التدريبية الأولى: 10:00-11:15 (الفترة الصباحية بتوقيت مكة المكرمة)
 - فترة استراحة: 11:15-11:30
 - الجلسة التدريبية الثانية: 11:30-12:45 (الفترة الصباحية بتوقيت مكة المكرمة)
3. تتطلب المشاركة ما يلي:
 - التزام المتدرب بمواعيد الجدول الزمني للبرنامج.
 - أن تضمن الجهة المرشحة تفرغ مرشحها خلال فترة مشاركته بالبرنامج تفرغاً تاماً.
 - أن يستخدم المتدرب جهاز (حاسب آلي / لابتوب / لوح ذكي/هاتف محمول) مع كاميرا والتأكد من سلامة الصوت والصورة، مع مراعاة مواصفات الجهاز عند التطبيقات العملية حسب إرشادات المدرب.
 - التأكد من سلامة الاتصال بشبكة الإنترنت قبل الانضمام إلى البرنامج.

❖ الشهادة

- تمنح شهادة تدريب للمشاركين في البرامج التدريبية الافتراضية عند إتمام الحضور لساعات انعقاد البرنامج، وتصدر الشهادة إلكترونياً عبر المنصة التدريبية.
- يحظر مشاركة الرابط الإلكتروني للبرامج التدريبية الافتراضية مع غير المتدربين المقبولين رسمياً فيها، ولن يعتد المعهد بمشاركة غير المقبولين فيها، ولن يمنح المعهد أي شهادة تدريب حتى في حالة الحضور.

ثانياً: الورش التدريبية الافتراضية

- تكون المشاركة في الورش التدريبية الافتراضية مجاناً، ويمكن التسجيل للعاملين في المؤسسات الحكومية والقطاع الخاص والأفراد.
- يكون التسجيل الإلكتروني في الورش التدريبية الافتراضية من خلال المنصة التدريبية (<https://lms.arab-api.org>) المدرجة على موقعه الإلكتروني (<https://www.arab-api.org/>)، أو التسجيل من خلال الرابط الإلكتروني الذي سيتم إدراجه في الإعلان عن الورشة على حسابات المعهد بقنوات التواصل الاجتماعي.
- أن يستخدم المتدرب جهاز (حاسب آلي / لابتوب / لوح ذكي/هاتف محمول) .
- التأكد من سلامة الاتصال بشبكة الإنترنت قبل الانضمام إلى الورشة.

❖ الشهادة

- تمنح شهادة تدريب إلكترونية للمشاركين في الورش التدريبية الافتراضية عند إتمام الحضور لساعات انعقاد الورشة، وتصدر الشهادة إلكترونياً عبر المنصة التدريبية.
- يحظر مشاركة الرابط الإلكتروني للورش التدريبية الافتراضية مع الآخرين ولن يعتد المعهد بمشاركتهم، ولن يمنح المعهد أي شهادة تدريب حتى في حالة الحضور.